

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № _____/2023

г. Энгельс

« _____ » _____ 2023 года

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития дошкольного образования «Лучик» Энгельского муниципального района Саратовской области (далее - ДООУ), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, на основании бессрочной лицензии на осуществление образовательной деятельности от 07.06.2022 года, регистрационный № Л035-01279-64/00405896, выданной Министерством образования Саратовской области, в лице заведующего Барбье Екатерины Сергеевны, действующего на основании Устава и

ФИО родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем "Родитель (законный представитель)", в интересах несовершеннолетнего _____ « _____ » _____ 20 ____ года рождения

ФИО ребенка
проживающего по адресу: _____, именуемый в дальнейшем _____
(адрес места жительства ребенка)

"Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора является оказание МАДОУ «ЦРДО «Лучик» Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основных образовательных программ дошкольного образования (далее - образовательные программы) в соответствии с муниципальным заданием, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО); содержание Воспитанника в МАДОУ «ЦРДО «Лучик», осуществление его развития и дошкольного образования (от 1,6 до 7 лет), присмотра, ухода и оздоровления.
- 1.2. Форма обучения в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» - очная. Дошкольное образование является первым уровнем общего образования. Обучение ведется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.
- 1.3. Наименование образовательных программ:
 - ✓ Основная образовательная программа дошкольного образования;
 - ✓ Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (нарушения речи);
 - ✓ Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (нарушения зрения);
 - ✓ Дополнительная образовательная программа естественнонаучной направленности «Мы – исследователи!».
- 1.4. Срок освоения образовательных программ (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ учебного (ых) года (лет).
- 1.5. Режим работы МАДОУ «ЦРДО «Лучик» и длительность пребывания в нем воспитанников: с 07.00 часов до 19.00 часов; рабочая неделя - пятидневная, ежедневный график работы МАДОУ «ЦРДО «Лучик» - 12 часов. Допускается посещение Воспитанником МАДОУ «ЦРДО «Лучик» по индивидуальному графику. Выходные: суббота и воскресенье, праздничные дни.
- 1.6. Учебный год, согласно календарного учебного графика МАДОУ «ЦРДО «Лучик» с 1 сентября по 31 августа:
 - 1.6.1. С 1 сентября по 31 мая образовательный процесс осуществляется в непрерывной образовательной деятельности, в мероприятиях совместной деятельности педагогов с воспитанниками.
 - 1.6.2. С 1 июня по 31 августа - летний оздоровительный период, в котором образовательный процесс осуществляется в мероприятиях совместной деятельности педагогов с воспитанниками. С детьми организуются развлечения и совместная досуговая деятельность, преимущественно на свежем воздухе.
 - 1.6.3. Воспитанник зачисляется в *группу общеразвивающей направленности* на основании медицинского заключения, заявления Родителя (законного представителя), направления комитета по образованию администрации Энгельского муниципального района.
 - 1.6.4. Воспитанник зачисляется в *группу компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья* на основании коллегиального заключения ТПМПК, медицинского заключения, направления комитета по образованию администрации Энгельского муниципального района, заявления Родителя (законного представителя).

2. Взаимодействие сторон

- 2.1. МАДОУ «ЦРДО «Лучик» в праве:
 - 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
 - 2.1.2. Обеспечивать прием документов от Родителей (законных представителей) воспитанников для оформления мер социальной поддержки по льготной оплате родителями (законными представителями) за присмотр и уход за детьми в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» и компенсационных выплат в соответствии с установленной платой, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, установленным приказом комитета по образованию администрации Энгельского муниципального района, размещенным на официальном сайте МАДОУ «ЦРДО «Лучик»: <https://detsad25eng.my1.ru/>, информационном стенде для родителей (законных представителей).
 - 2.1.3. Не передавать ребенка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения.
 - 2.1.4. Защищать права и достоинство ребенка, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями) и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками МАДОУ «ЦРДО «Лучик».
 - 2.1.5. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления алкогольными напитками, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей (законных представителей).
 - 2.1.6. Вносить предложения Родителям (законным представителям) по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

- 2.1.7. Объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта).
- 2.1.8. Направлять Воспитанника, при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов, в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПК) с согласия Родителей (законных представителей).
- 2.1.9. Направлять Воспитанника, для обследования в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний с согласия Родителей (законных представителей).
- 2.1.10. С разрешения Родителей (законных представителей) использовать фотографии и видеозапись всех участников образовательного процесса на странице сайта МАДОУ «ЦРДО «Лучик»: <https://detsad25eng.my1.ru/>

2.2. Родитель (законный представитель) вправе:

- 2.2.1. Принимать участие в работе Педагогического Совета МАДОУ «ЦРДО «Лучик» с правом совещательного голоса.
- 2.2.2. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, Дни здоровья, конкурсы и т.п.).
- 2.2.3. Присутствовать на любых мероприятиях с ребенком в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» (в том числе индивидуальных) при условии предварительной договоренности, заблаговременно поставив в известность заведующего МАДОУ «ЦРДО «Лучик».
- 2.2.4. Находиться с Воспитанником в период его адаптации при приеме в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» в течение определенного совместно со специалистами и Родителем (законным представителем) времени.
- 2.2.5. Присутствовать на обследовании Воспитанника специалистами ППК, врачами узких специальностей при проведении углубленного медицинского осмотра, специалистами МАДОУ «ЦРДО «Лучик» (учителем-логопедом, педагогом-психологом, учителем-дефектологом) при проведении индивидуальных и групповых мониторинговых мероприятий.
- 2.2.6. Знакомиться с Уставом МАДОУ «ЦРДО «Лучик», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Родителей (законных представителей).
- 2.2.7. Оказывать добровольную благотворительную помощь (пожертвования) в установленном законом порядке для развития МАДОУ «ЦРДО «Лучик».
- 2.2.8. Участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении развивающей предметно-пространственной среды в группе, благоустройстве участков.
- 2.2.9. Требовать выполнения Устава МАДОУ «ЦРДО «Лучик» и условий настоящего договора.
- 2.2.10. Получать от МАДОУ «ЦРДО «Лучик» информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов о работе с Воспитанниками в группе.
- 2.2.11. Избирать членов и быть избранным в Совет родителей группы.
- 2.2.12. Обратиться с заявлением (с прилагаемыми к нему подтверждающими документами) с просьбой о предоставлении льгот по оплате за присмотр и уход ребенка в МАДОУ «ЦРДО «Лучик», согласно установленным льготным категориям на основании установленной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, установленным приказом комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района.
- 2.2.13. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» в размере: не менее 20% среднего размера родительской оплаты по региону на первого ребенка, не менее 50% размера такой оплаты на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.
- 2.2.14. Защищать права и достоинства своего ребенка и других воспитанников МАДОУ «ЦРДО «Лучик», следить за соблюдением их прав со стороны других родителей (законных представителей) и сотрудников МАДОУ «ЦРДО «Лучик».

2.3. МАДОУ «ЦРДО «Лучик» обязан:

- 2.3.1. Соблюдать действующее законодательство в области образования.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательными программами дошкольного образования и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечить формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических, личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей.
- 2.3.4. Оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.
- 2.3.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.6. Организовывать деятельность воспитанника в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательных программ дошкольного образования.
- 2.3.7. Проводить образовательную деятельность в соответствии с утвержденной циклограммой непрерывной образовательной деятельности, учебным планом и образовательными программами дошкольного образования, а также с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организационных формах обучения.
- 2.3.8. Осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывать особенности его развития.
- 2.3.9. Заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 2.3.10. Организовывать развивающую предметно-пространственную среду в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).
- 2.3.11. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.
- 2.3.12. Проводить Дни открытых дверей.
- 2.3.13. Обеспечить медицинское обслуживание ребенка, проведение профилактических мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников (утренняя гимнастика, физкультурные занятия, закаливающие мероприятия), соблюдение санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к

организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

- 2.3.14. Обеспечивать ребенка сбалансированным гарантированным четырехразовым питанием необходимым для его нормального роста и развития.
- 2.3.15. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, а также на время реабилитационного периода после болезни (при наличии медицинской справки), санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия по уважительным причинам (болезни, командировок, прочее), а также в летний период вне зависимости от продолжительности отпуска Родителя (законного представителя), на основании письменного заявления Родителя (законного представителя).
- 2.3.16. При приеме ребенка в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» знакомить Родителя с Уставом, лицензией, Положением о Совете родителей, а также с размером платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Родителей.
- 2.3.17. Обеспечить Родителям доступ к информации для ознакомления с Уставом МАДОУ «ЦРДО «Лучик», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования, с правилами внутреннего распорядка воспитанников и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями Воспитанников и Родителей (законных представителей), а также с отчетом о результатах самообследования.
- 2.3.18. Обеспечить реализацию образовательных программ дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.19. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. N152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителей (законных представителей) и Воспитанника.
- 2.3.20. Зачислить воспитанника в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» в течение 3-х рабочих дней после подписания договора «Об образовании по образовательным программам дошкольного образования» между МАДОУ «ЦРДО «Лучик» и родителями (законными представителями) ребенка.
- 2.3.21. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу по результатам освоения образовательной программы дошкольного образования.

2.4. Родитель (законный представитель) обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов МАДОУ «ЦРДО «Лучик», настоящий договор, Правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, учебно-вспомогательному, техническому, административно-хозяйственному, медицинскому и иному персоналу и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять МАДОУ «ЦРДО «Лучик» все необходимые документы, предусмотренные Правилами приема обучающихся, утвержденными Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.06.2020 N 58681), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 N 1527 (ред. от 25.06.2020) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».
- 2.4.3. Незамедлительно сообщать МАДОУ «ЦРДО «Лучик» об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ «ЦРДО «Лучик» согласно Правилам внутреннего распорядка воспитанников.
- 2.4.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавать ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.
- 2.4.6. Взаимодействовать с МАДОУ «ЦРДО «Лучик» по всем направлениям воспитания и обучения ребенка, посещать родительские собрания.
- 2.4.7. Своевременно вносить в установленном законодательством порядке и размерах родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в МАДОУ «ЦРДО «Лучик».
- 2.4.8. Приводить ребенка в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» в опрятной одежде, чистой обуви, обеспечить ребенка специальной одеждой и обувью: для музыкальных занятий - чешками; для физкультурных занятий - спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы.
- 2.4.9. Предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребывания в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» в течение дня сменную одежду для прогулки (штаны, варежки, перчатки) с учетом погоды и времени года; сменное белье (трусы, майки), пижаму - в холодный период; расческу, носовые платки. Не приводить ребенка в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» в дорогих украшениях, с сотовыми телефонами. За золотые украшения, игрушки и предметы, принесенные в МАДОУ «ЦРДО «Лучик», члены коллектива ответственности не несут.
- 2.4.10. В случае болезни ребенка незамедлительно информировать работников МАДОУ «ЦРДО «Лучик». После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) или выхода из отпуска предоставлять справку врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка.
- 2.4.11. Информировать МАДОУ «ЦРДО «Лучик» за день до выхода ребенка в детский сад, чтобы ему было обеспечено питание. Справку о выздоровлении или отсутствии ребенка по иным причинам представить в тот же день старшей медицинской сестре либо воспитателю.
- 2.4.12. Оформлять заявление на сохранение места за ребенком на период отпуска или по другим причинам отсутствия ребенка.
- 2.4.13. Оказывать МАДОУ «ЦРДО «Лучик» посильную помощь в реализации уставных задач, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, педагога-психолога, старшей медицинской сестры, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, учителя-логопеда, учителя-дефектолога).
- 2.4.14. Не приводить ребенка в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» с признаками простудных или инфекционных заболеваний для

- предотвращения их распространения среди других воспитанников.
- 2.4.15. Соблюдать и защищать права и достоинства своего ребенка, других воспитанников МАДОУ «ЦРДО «Лучик».
- 2.4.16. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей (законных представителей), а также сотрудников МАДОУ «ЦРДО «Лучик».
- 2.4.17. Бережно относиться к имуществу МАДОУ «ЦРДО «Лучик», возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу МАДОУ «ЦРДО «Лучик», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.2. Размер платы за присмотр и уход за Воспитанником, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в ДОУ, устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения о комитете по образованию администрации Энгельсского муниципального района Саратовской области, утвержденным решением Собрания депутатов Энгельсского муниципального района Саратовской области от 22.12.2016 года №89/08-05, на основании приказа министерства образования Саратовской области от 29.11.2022 года №1902 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Саратовской области, на 2023 год», на основании приказа председателя комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района Саратовской области «О внесении изменений в приказ председателя комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района от 13.12.2022 года №958-од «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Энгельсского муниципального района, на 2023 год» от 30.03.2023 года №481-од, и составляет **179 рублей в день**.
- 3.3. Оплата за присмотр и уход за воспитанниками в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» возможна на основании Федерального закона № 256-ФЗ от 29.12.2006 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» из средств материнского капитала.
- 3.4. Оплата за присмотр и уход за Воспитанником в МАДОУ «ЦРДО «Лучик» производится Родителями (законными представителями) ежемесячно до 25 числа.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору МАДОУ «ЦРДО «Лучик» и Родитель несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 4.2. Порядок разрешения споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договору регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ «ЦРДО «Лучик».
- 4.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 4.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора.

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МАДОУ «ЦРДО «Лучик» в следующих случаях:
- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
 - 2) досрочно.
- 5.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- 1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательных программ дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ «ЦРДО «Лучик», в том числе в случае ликвидации учреждения. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед учреждением.
- 5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МАДОУ «ЦРДО «Лучик», об отчислении воспитанника из учреждения. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МАДОУ «ЦРДО «Лучик», об отчислении воспитанника из учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ «ЦРДО «Лучик», прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20____г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.6. Особые условия договора: возврат благотворительного взноса (пожертвования) на развитие МАДОУ «ЦРДО «Лучик» не производится.

7. Реквизиты и подписи сторон

МАДОУ «ЦРДО «Лучик»,

в лице заведующего

Барбье Екатерины Сергеевны

ИНН: 6449102545

КПП: 644901001

БИК: 016311121

адрес корпус 1: 413113, Саратовская область, город
Энгельс, Восточный переулок, здание 12в
телефон: 8 (8453) 51-21-18

адрес корпус 2: 413115, Саратовская область, город
Энгельс, ул. 2-я Ленинградская, дом 48
телефон: 8 (8453) 56-39-22

E-mail: madoy-25@yandex.ru

_____/Е. С. Барбье /

«Родитель» (законный представитель):

Ф.И.О. _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан: _____

_____ « _____ » _____ г

адрес: _____

контактный телефон: _____

_____/_____/

Подпись родителя

Расшифровка подписи

Отметка о получении 2-го экземпляра:

« _____ » _____ 2023 г. / _____ /

Дата

Подпись родителя

МП

Ознакомлен со следующими документами, регламентирующими работу МАДОУ «ЦРДО «Лучик»:

1. Устав МАДОУ «ЦРДО «Лучик»
2. Правила внутреннего распорядка для воспитанников
3. Лицензия на осуществление образовательной деятельности
4. Лицензия на осуществление медицинской деятельности
5. Основная образовательная программа дошкольного образования
6. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (нарушения речи)
7. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (нарушения зрения)
8. Программа "Здоровье"
9. Программа развития
10. Рабочая программа воспитания
11. Порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района
12. Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.06.2020 N 58681)
13. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденные приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
14. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 года №1527
15. Положение о защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей)
16. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
17. Положение о летней оздоровительной работе
18. Положение о психолого-педагогической комиссии
19. Положение о Совете родителей
20. Положение о группе как структурной единице
21. Положение о группе компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья
22. Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования
23. Положение об организации питания воспитанников

_____/_____/

Подпись родителя

Расшифровка подписи