

Рассмотрен
на Совете родителей
МАДОУ «ЦРДО «Лучик»
Протокол № 3
«30» 05 2024 года

Принято
на общем собрании трудового коллектива
МАДОУ «Лучик»
Протокол № 4
от «30» 05 2024 года

Утверждаю
заведующий
МАДОУ «ЦРДО «Лучик»
Е. С. Барбье
Приказ № 20
«30» 05 2024 года

Принято
на Педагогическом совете
МАДОУ «ЦРДО «Лучик»
Протокол № 5
«30» 05 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о летней оздоровительной работе
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития дошкольного образования «Лучик»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о летней оздоровительной работе (далее – положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития дошкольного образования «Лучик» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – Учреждение, МАДОУ «ЦРДО «Лучик»).
- 1.2. Летняя оздоровительная работа в Учреждении осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральный закон Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384);
 - Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 10 января 2014 года № 08-5 «О соблюдении организациями, осуществляющими образовательную деятельность, требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования»;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации воспитания

- и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г. № 61573);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 № 62296);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (Зарегистрировано в Минюсте России 11 ноября 2020 г. № 60833);
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 16.07.2002 № 2715/227/166/19 «О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях РФ»;
 - Методическими рекомендациями об организации летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях от 20.06.1986 № 11-22/6-20;
 - Методическими рекомендациями по закаливанию детей в дошкольных учреждениях от 16.06.1980 № 11-49/6-29.
 - Устав МАДОУ «ЦРДО «Лучик».
- 1.3. Досуговая и оздоровительная работа с детьми строится на основе реализуемой в Учреждении образовательной программы дошкольного образования при взаимодействии с социумом и семьями воспитанников.
- 1.4. Положение действительно до принятия нового.
- 1.5. Положение выставляется на сайт Учреждения и доводится до сведения работников и родителей воспитанников Учреждения.
- 1.6. При подготовке к летнему оздоровительному периоду на локальном уровне, проводится совещание с сотрудниками Учреждения по подготовке к летнему оздоровительному периоду.

2. Критерии готовности Учреждения к летней оздоровительной работе

- 2.1. Критериями готовности Учреждения к работе в летний период служат:
- соответствие оборудования игровых и физкультурных площадок требованиям СанПиН и инструкции по охране жизни и здоровья детей;
 - создание условий для своевременного увлажнения песка и участка;
 - разнообразие выносного оборудования для организации различных видов деятельности с детьми, создание условий для его хранения;
 - наличие необходимой документации:
 - плана работы Учреждения на летний период;
 - организация питьевого режима;
 - инструкций: по оказанию первой помощи пострадавшим в ДОУ; по предупреждению детского-дорожно-транспортного травматизма; по охране жизни и здоровья воспитанников на прогулочных участках, во время целевых прогулок и экскурсий, труда на огороде и в цветнике; по охране жизни и здоровья детей при проведении прогулок за пределами территории детского сада; по оказанию первой помощи детям при отравлениях ядовитыми растениями и грибами, укусах насекомых, тепловом или солнечном ударах;

- документации по организации закаливания и проведения лечебно-профилактических мероприятий;
- рекомендаций и консультаций для педагогов и родителей;
- наличие системы контроля организации летнего оздоровительного периода с детьми.

3. Функциональные обязанности сотрудников Учреждения при организации летней оздоровительной работы

3.1. В Учреждении подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществляется всеми сотрудниками согласно своим функциональным обязанностям:

- **заведующий** Учреждения составляет план подготовки и вместе с заместителем заведующего, организует деятельность коллектива по благоустройству территории (зелёные насаждения, цветники, замена песка, покраска теневых навесов), по оборудованию физкультурной площадки в соответствии с СанПиН, организует водоснабжение для поливки участков, подготовка инвентаря для уборки участков, обеспечивает необходимым оборудованием для организации игр с водой, песком, спортивных игр, закаливания, а также планирует контроль за ходом летнего оздоровительного периода; осуществляет контроль за работой медицинского, педагогического и обслуживающего персонала по закаливанию детей всех возрастных групп детского коллектива и отдельных детей; организует обучение воспитателей и обслуживающего персонала методике проведения всех мероприятий по закаливанию, регулярно проверяет, как выполняются указания врача (при наличии); устанавливает контакт с родителями, добиваясь согласованной единой системы закаливания детей в дошкольном учреждении и в семье; обеспечивает оборудование и все необходимые условия для осуществления всего комплекса мероприятий по закаливанию детского организма.
- **медицинский персонал** Учреждения планирует работу по предупреждению травматизма, проводит инструктажи по охране жизни и здоровья, предупреждению заболеваний, комплектует аптечку для оказания первой помощи, составляет рекомендации по закаливанию с учетом физического развития детей, оказанию первой медицинской помощи при различных заболеваниях, планирует лечебно-профилактические мероприятия и контроль за организацией физического воспитания, питания, закаливания.

Врач: разрабатывает планы по закаливанию детей на основе данных тщательного изучения здоровья каждого ребенка, его физического воспитания в семье и в детском саду. Важно, чтобы воспитатели, пользуясь данными планами, четко представляли какие виды закаливания, в какой последовательности необходимо проводить с каждым ребенком в группе. Дает конкретные указания для медицинского и педагогического персонала по организации и методике проведения всех мероприятий по закаливанию детей в каждой возрастной группе данной дошкольного учреждения. Обучает медицинский, педагогический и обслуживающий персонал методике проведения закаливающих процедур. Проводит беседы с родителями о значении закаливания для укрепления здоровья детей, обучает их методике проведения разных мероприятий по закаливанию ребенка в семье. Осуществляет систематический контроль за работой персонала по закаливанию детей в каждой возрастной группе, за соблюдением врачебно- медицинских указаний по отношению к детскому коллективу и каждому ребенку в отдельности. Посещает, в соответствии с планом работы, все возрастные группы дошкольного учреждения (каждую группу не реже 1 раза в месяц), регулярно наблюдает за влиянием системы закаливания на состояние здоровья каждого ребенка. Знакомит воспитателей с результатами влияния закаливающих

мероприятий на состояние здоровья детей и, при необходимости, вносит соответствующую коррекцию (в зависимости от степени закаленности детей, эпидемической обстановки, заболевания ребенка, изменения погодных условий, сезона года и т.д.).

Медицинская сестра: участвует в организации всей работы по закаливанию детей в соответствии с разработанным врачом планом; составляет и контролирует режим проветривания, график проведения специальных процедур; помогает воспитателю и помощнику воспитателя овладеть методикой намеченных в плане мероприятий; ежедневно проверяет четкость и тщательность их проведения, следит за самочувствием и реакцией детей; регулярно информирует врача о ходе и результатах закаливания, о своих наблюдениях за детьми.

- **старший воспитатель** составляет план работы с педагогическими кадрами, родителями; составляет режим дня на теплый период; готовит рекомендации для педагогов по планированию образовательного процесса с детьми в группах в летний оздоровительный период, проводит подготовку наглядной информации для родителей, осуществляет контроль за подготовкой воспитателей к началу летнего оздоровительного периода, ходом образовательного процесса в группах;
- **воспитатели** планируют двигательную активность детей на летний период, индивидуальную работу с детьми, усвоившими программу на низком и среднем уровне, соблюдают режим дня, готовят консультации и рекомендации для родителей, подбирают выносной материал для работы с детьми. При помощи младшего воспитателя, руководствуясь назначениями врача, осуществляют весь комплекс мероприятий по закаливанию детского организма в своей группе. Продумывают организацию детского коллектива и взрослых при проведении закаливающих процедур. Следят за самочувствием детей, воспитывая у них положительное отношение к закаливанию. Следят, чтобы одежда детей соответствовала температуре воздуха помещения и улицы. Ведут учет проведения специальных закаливающих процедур (при наличии плана врача по закаливанию детей), отмечая в таблице, кто из детей их получил и в какой дозировке. При организации специальных закаливающих мероприятий важно помнить, что весь контингент детей целесообразно разбить на группы:

1-я группа. Дети здоровые, ранее закаливаемые.

- 2-я группа. Дети здоровые, впервые приступающие к закаливающим мероприятиям, или дети, имеющие функциональные отклонения в состоянии здоровья.

3-я группа. Дети, имеющие хронические заболевания, или дети, вернувшиеся в дошкольные учреждения после длительных заболеваний.

Рекомендации по закаливанию можно оформить в виде таблиц. В таблицах указывается начальная и конечная температура природных факторов, а также периодичность увеличения времени воздействия закаливающих факторов на организм. По мере закаливания, но не менее чем через 2 месяца, дети могут быть переведены из одной группы в другую. Критерием для этого должно быть: отсутствие в этот период острых заболеваний, положительная эмоциональная реакция ребенка на процедуру, отсутствие отрицательных внешних признаков на холодовой раздражитель (выраженная одышка, резкое учащение сердцебиения, появление "гусяной кожи"). Закаливание воздухом должно предшествовать закаливанию водой и солнцем. Закаливание солнцем начинают со свето-воздушных ванн в тени деревьев, специально организованных теневых навесов, потом переходят к местным солнечным ваннам, для чего детям оголяют руки и ноги, на голове при этом всегда должна быть светлая шапочка. Для проведения солнечных ванн игру детей перемещают под

прямые лучи солнца на 5 - 6 минут и вновь уводят в тень. По мере появления загара солнечные ванны становятся общими, для этого детей раздевают до трусов и маек, а затем до одних трусов. Солнечные ванны начинают с 5 минут и доводят до 10 минут одномоментного пребывания детей па солнце, а в течение дня это может составить суммарно 40 - 50 минут. Медицинских отводов от закаливания не должно быть. Исключения должны составлять лишь острые заболевания. Нужно помнить, что методы и средства закаливания подбираются индивидуально в зависимости от возраста, состояния ребенка и условий окружающей среды. Закаливание свежим воздухом показано всем детям, но в зависимости от состояния ребенка нужно проводить или общие, или частичные воздушные ванны. То же относится к водным мероприятиям - используют местные или общие процедуры и температура воды подбирается индивидуально. Общие процедуры целесообразно проводить с использованием летнего душа, устроенного на участке детского сада. Имеется ряд противопоказаний к использованию солнца в целях закаливания. Облучение прямыми солнечными лучами не рекомендуется всем детям первого года жизни и детям более старшего возраста, страдающим резким отставанием физического развития, малокровием, повышенной нервной возбудимостью, в острый период заболевания. В этих случаях используется облучение рассеянными и отраженными солнечными лучами.

Для организации босохождения можно оборудовать «тропу здоровья» с различным по размеру и форме содержимым - песком, галькой, гравием, керамзитом и т.д.

Для достижения оптимального эффекта закаливания целесообразно применение комбинированных воздействий воды и воздуха с различной силой действующего фактора и его экспозиции.

Для поддержания закаливающего эффекта следует широко использовать в летнее время игры с водой, игры в плескательных бассейнах, ручейках. Вода при этом должна быть не ниже +20 град. С. Постепенно увеличивается время экспозиции с 30 секунд до 5-10 минут.

Воспитатели и их помощники ведут учет оздоравливающих процедур и информируют медицинский персонал ДООУ об их эффективности. Организация медико-педагогического контроля за процессом оздоровления обязательна.

Важно помнить, что эффективность оздоровления будет зависеть от ряда факторов:

- правильно организованного питания и питьевого режима;
- соблюдения требований личной гигиены;
- сбалансированного закаливания;
- отсутствие факторов угрожающих здоровью детей (ядовитых растений, грибов, скопления насекомых, палок, камней, торчащих веток, поломанного оборудования на участке и т.д.);
- эмоционального состояния ребенка;
- единые подходы к оздоровлению в семье и дошкольном учреждении.

Ответственность за правильную организацию работы по закаливанию детского организма несет заведующий и врач, обслуживающий дошкольное учреждение.

- **музыкальный руководитель** планирует свою деятельность с учетом задач летнего оздоровительного периода и пребывания детей на воздухе;
- **инструктор по физической культуре** совместно с воспитателями планирует работу по обеспечению двигательной активности, приобщению к спортивным играм, организует праздники и развлечения в соответствии с возрастными особенностями воспитанников;

- *педагог-психолог* осуществляет психолого-педагогическое сопровождение процесса адаптации воспитанников раннего и младшего дошкольного возраста;
- *учитель-логопед* осуществляет коррекционно-речевое сопровождение воспитанников с нарушением речи;
- *учитель - дефектолог* осуществляет коррекционное сопровождение воспитанников с ОВЗ;
- *младшие воспитатели* совместно с воспитателем составляют график распределения рабочего времени сотрудников группы для наиболее эффективной организации дня, проводит подготовку инвентаря для закаливания, уборки группового участка, теневых навесов, мытья игрушек; осуществляет соблюдение питьевого режима.

4. Планирование и организация летней оздоровительной работы

- 4.1. В соответствии с нормами СанПиН в летний период непосредственно образовательная деятельность не проводится. Рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др., а также увеличивать продолжительность прогулок.
- 4.2. Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.
- 4.3. Формы оздоровительных мероприятий в летний период:
 - утренняя гимнастика;
 - занятия по физической культуре различных видов;
 - подвижные игры;
 - пешеходные прогулки, экскурсии, прогулки по маршрутам (простейший туризм);
 - двигательные разминки (на развитие мелкой моторики, на внимание и координацию движений, упражнения в равновесии, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки и свода стопы);
 - спортивные упражнения и элементы видов спорта;
 - гимнастика после сна;
 - закаливающие мероприятия;
 - индивидуальная работа в режиме дня.
- 4.4. Для рациональной организации работы воспитателя целесообразно подготовить к летнему периоду картотеки комплексов утренних гимнастик, спортивных упражнений, подвижных игр, эстафет, игр на развитие мелкой моторики и расслабление.

5. Планирование и организация работы по закаливанию

- 5.1. Ответственность за правильную организацию работы по закаливанию детского организма несёт заведующий, медицинский персонал Учреждения.
 - 5.1.1. Заведующий:
 - осуществляет контроль за работой медицинского, педагогического и обслуживающего персонала по закаливанию детей всех возрастных групп детского коллектива и отдельных детей;
 - организует обучение воспитателей и обслуживающего персонала методике проведения всех мероприятий по закаливанию, регулярно проверяет, как выполняются указания медицинского персонала;
 - устанавливает контакт с родителями, добиваясь согласованной единой системы закаливания детей в Учреждении и в семье;
 - обеспечивает оборудование и все необходимые условия для осуществления всего комплекса мероприятий по закаливанию детского организма.

5.1.2. Медицинский персонал:

- разрабатывает планы по закаливанию детей на основе данных тщательного изучения здоровья каждого ребёнка, его физического воспитания в семье и в Учреждении;
- даёт конкретные указания для педагогического персонала по организации и методике проведения всех мероприятий по закаливанию детей в каждой возрастной группе данного Учреждения;
- обучает педагогический и обслуживающий персонал методике проведения закаливающих процедур. Для закаливания детей основные природные факторы: солнце, воздух и вода используются дифференцировано в зависимости от возраста детей, состояния их здоровья, с учётом подготовленности персонала и материальной базы, со строгим соблюдением методических рекомендаций;
- проводит беседы с родителями о значении закаливания для укрепления здоровья детей;
- осуществляет систематический контроль над работой персонала по закаливанию детей в каждой возрастной группе, за соблюдением врачебно-медицинских указаний по отношению к детскому коллективу и каждому ребёнку в отдельности;
- посещает, в соответствии с планом работы, все возрастные группы дошкольного учреждения, регулярно наблюдает за влиянием системы закаливания на состояние здоровья каждого ребёнка;
- составляет и контролирует режим проветривания.

5.1.3. Воспитатели:

- при помощи младшего воспитателя, осуществляют весь комплекс мероприятий по закаливанию детского организма в своей группе;
- продумывают организацию детского коллектива и взрослых при проведении закаливающих процедур;
- следят за самочувствием детей, воспитывая у них положительное отношение к закаливанию;
- следят, чтобы одежда детей соответствовала температуре воздуха помещения и улицы.

6. Планирование и организация образовательной работы

6.1. В летний оздоровительный период работа с детьми ведется по следующим направлениям:

- социально-коммуникативное;
- познавательное
- речевое;
- художественно-эстетическое;
- физическое

и оформляется воспитателями группы в виде календарного плана образовательной работы на летний оздоровительный период в соответствии с образцом (*Приложение 1*) и согласно календарно-тематическому планированию, обозначенному в Плане летней оздоровительной работы МАДОУ «ЦРДО «Лучик» на учебный год.

6.1.1. Планирование и организация социально-коммуникативного развития.

Задачи социально-коммуникативного развития решаются ежедневно, в любой деятельности с детьми. Вместе с тем, важно отметить, что игровая деятельность, как ведущая в дошкольном возрасте, задачи решает наиболее эффективно. Поэтому, в летний период особое внимание необходимо уделить созданию условий и планированию творческих игр с постепенным усложнением задач согласно возрасту и развитию игровых умений детей.

6.1.2. Планирование и организация познавательного, речевого развития.

Летний период, благоприятный для решения задач познавательного, речевого развития, так как возможна организация непосредственного наблюдения за живой и

неживой природой, изменениями, которые происходят под воздействием различных факторов. Планировать можно:

- Наблюдения;
- Тематические дни;
- Познавательные развлечения;
- Трудовую деятельность;
- Опытнo-экспериментальную деятельность;
- Конструирование из природного и бросового материала.

6.1.3. Планирование и организация художественно-эстетического развития детей.

Театрализация, пение, слушание, игра на шумовых инструментах, рисование, лепка. Важно, чтобы организация этих видов деятельности не сводилась к традиционным занятиям. Это должно быть:

- музыкальные развлечения;
- праздники;
- конкурсы рисунков;
- тематические дни.

6.1.4. Планирование и организация физического развития.

Виды организованной деятельности по физическому развитию:

- музыкально-спортивные развлечения;
- физкультурные досуги;
- тематические дни

Большое внимание в летний период следует уделить планированию работы по знакомству и закреплению элементарных правил дорожного движения и безопасности жизнедеятельности. Это могут быть досуги и беседы, дидактические игры, которые в доступной форме в соответствии с возрастом будут знакомить детей с основными правилами безопасности на улице, в природе, дома.

6.2. Планирование работы с кадрами в летний период

Основные задачи работы с сотрудниками детского сада:

- повышение профессионального мастерства педагогов и специалистов в вопросах организации летней оздоровительной работы;
- обеспечение высокого уровня интеграции всех специалистов Учреждения в рамках единого образовательного пространства.
- для решения данных задач планируется методическая работа, в которую входит планирование консультаций педагогической и медицинской направленности, работы методического кабинета, индивидуальная работа с воспитателями.
- задача старшего воспитателя – обеспечить координацию деятельности всех педагогов для наиболее эффективной организации образовательной и оздоровительной работы с детьми в летний период.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты летней оздоровительной работы оформляются в виде отчета. Отчеты представляются заведующему.

7.2. Анализ летней оздоровительной работы оформляется по состоянию на 31 августа текущего года отчетного периода.

8. Заключительные положения

8.1. Положение вступает в силу с момента издания приказа по Учреждению и действует до принятия нового.

8.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и Уставом Учреждения.

1. Титульный лист

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУЧИК»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
413113, Саратовская область, город Энгельс, Восточный переулок, зд. 12в, тел.8(8453) 51-21-18
E-mail: madou-25@yandex.ru**

Календарный план

образовательной работы на летний оздоровительный период в _____ группе № _____

Воспитатели:

Начат:

Окончен:

2. Перспективный план работы с родителями на летний оздоровительный период

Содержание работы		Ответственный
месяц		
1-я неделя		
2-я неделя		
3-я неделя		
4-я неделя		

3. **Список детей с датой рождения. В группах раннего возраста и компенсирующий направленности для детей с ОВЗ в соответствии с нозологической группой оформляется по подгруппам.**

4. Непосредственно план работы с воспитанниками:

Все виды деятельности прописываются непосредственно по образовательным областям в электронном виде в таблицу, где строка 1 - Содержание деятельности по основным линиям развития; строка 2 распределена на столбцы, столбец 1 – дата, столбец 2 - Социально – коммуникативное развитие, столбец 3 - Познавательное развитие, столбец 4 - Речевое развитие; столбец 5 - Художественно – эстетическое развитие, столбец 6 - Физическое развитие; строка 3 содержит название месяца, номер недели, тему недели и день недели; строка 4 содержит цель недели; строка 5 поделена на столбцы в соответствии с направлениями образовательных областей и заполняется соответственно.

Допускается полное заполнение строк №3 и №4 только в начале тематической недели в соответствии с календарно-тематическим планированием на летний оздоровительный период, в остальные дни недели допустимо в строке 3 прописывать только день недели и удаление строки 4 с содержанием цели на неделю.

План прописывается на неделю вперед и вкладывается в папке-скоросшиватель. В конце летнего оздоровительного периода прошивается полностью и закрепляется подписью заведующего и печатью учреждения. Сдается не позднее 1 сентября текущего года в методический кабинет старшему воспитателю для дальнейшей архивации и хранения в архиве учреждения в течении 5 лет после окончания периода.

Содержание деятельности по основным линиям развития					
Дата	Социально – коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно – эстетическое развитие	Физическое развитие
<i>Месяц/номер недели/тема недели/день недели</i>					
Цель:					