

**План работы  
первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «ЦРДО «Лучик» ЭМР Саратовской области  
на 2024-2025 учебный год**

Решением  
профсоюзного комитета  
Протокол № 2 от 01 сентября 2024 года

**ЗАДАЧИ**

- Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ;
- Профсоюзный контроль соблюдения в ДОУ законодательства о труде и охраны труда;
- Укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- Информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- Создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- Организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Отметки об исполнении</b>	<b>Примечание</b>
<b>1. Профсоюзные собрания</b>					
1.1.	О состоянии готовности Учреждения к началу учебного года. Об утверждении тарификации педагогических кадров на учебный год. Об итогах проверки состояния трудовых книжек работников. О состоянии делопроизводства в Профсоюзной организации и приведение его в надлежащий порядок О начале коллективных переговоров по подготовке и заключению коллективного договора О составлении и утверждении плана работы комиссий профсоюзного комитета на 2021-2022 год Согласование локальных актов	Сентябрь 2024	Председатель Профком Специалист по ОТ		
1.2.	О согласовании графика отпусков работников на 2025 год	Декабрь 2024	Председатель Профком		
<b>2. Заседания профкома</b>					
2.1.	О проекте Соглашения по охране труда	Ноябрь 2024	Председатель Профком		

	Об утверждении статистического отчета за 2022 год (Форма 5 – СП)				
2.2.	Об организации новогодних подарков для членов Профсоюза. О проведении годовой сверки профсоюзных документах и отметок об уплате членских взносов.	Декабрь 2024	Председатель Профком		
2.3.	Публичный отчет председателя о работе за год. Об оказании материальной помощи	Февраль 2025	Председатель Профком		
2.4.	О летней оздоровительной компании членов Профсоюза и их детей.	Апрель 2025	Председатель Профком		
2.5.	Об итогах организации летнего оздоровительного отдыха детей сотрудников О состоянии готовности ДОУ к началу учебного года О выверке электронной базы данных О состоянии делопроизводства в Профсоюзной организации и приведение его в надлежащий порядок.	Июнь 2025	Председатель Профком		
<b>3. Комиссия по организационно-информационной работе</b>					
3.1.	Обновление материала в «Профсоюзном уголке» Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов (в течение года)	в течение года	Члены комиссии		
3.2.	Ведение своей страницы на сайте учреждения Проведение «Информационной пятиминутки» (обзор профсоюзной печати и новостей Интернет-страниц)	в течение года	Члены комиссии		
3.3.	Подготовка собраний и ведение делопроизводства	в течение года	Председатель Члены комиссии		
3.4.	Работа по вовлечению в Профсоюз новых членов Организация торжественного вручения профсоюзных билетов	сентябрь 2024	Председатель Члены комиссии		
<b>4. Комиссия по охране труда</b>					
4.1.	Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности	в течение года	Комиссия по ОТ Специалист по ОТ		
4.2.	Заключение соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзной организацией на новый 2024-2025 учебный год Согласование инструкций по охране труда	Сентябрь 2024	Председатель Профком Специалист по ОТ		
4.3.	Рейды, смотры кабинетов по охране труда	Октябрь 2024	Председатель Профком		

			Специалист по ОТ Комиссия по ОТ		
4.4.	Проверка обследования технического состояния здания, кабинетов, групповых помещений, оборудования на соответствие их нормам и правилам охране труда	Ноябрь 2024	Председатель Профком Специалист по ОТ		
4.5.	Контроль хода выполнения Соглашения по охране труда	Март 2025	Комиссия по ОТ		
4.6.	Итоги выполнения Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзной организацией	Сентябрь 2024	Комиссия по ОТ		
<b>5. Комиссия по культурно-массовой работе</b>					
5.1.	Планирование работы на год Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза. Организация поздравления именинников, юбиляров	в течение года Сентябрь 2024	Члены комиссии		
5.2.	Подготовка и проведение Дня дошкольного работника, Дня пожилого человека (работа с ветеранами)	Октябрь 2024	Члены комиссии		
5.3.	Подготовка к проведению новогодних утренников для детей членов Профсоюза и «Новогоднего огонька» для работников ДОУ	Декабрь 2024	Члены комиссии		
5.4.	Поздравление мужского коллектива с Днем защитника Отечества	Февраль 2025	Члены комиссии		
5.5.	Празднование Международного женского дня	Март 2025	Члены комиссии		
5.6.	Организация летнего отдыха детей сотрудников	Апрель 2025	Члены комиссии		
5.7.	Празднование Дня Победы (работа с ветеранами)	Май 2025	Члены комиссии		

Председатель  
первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «ЦРДО «Лучик»



Ю. Ю. Ачакова